

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE I.C. LUCILIO

Con Sezione ad Indirizzo Musicale

ISTITUTO COMPRENSIVO "C. LUCILIO"  
SESSA AURUNCA

VIALE TRIESTE – 81037 SESSA AURUNCA (CE) - DISTR. N° 19  
TEL. 0823/937127 – FAX 0823/681856

30 MAG 2019

E-Mail [ceic8az004@istruzione.it](mailto:ceic8az004@istruzione.it); sito web [www.icasessalucilio.edu.it](http://www.icasessalucilio.edu.it)

Cod. Mecc. CEIC8AZ004 – Cod. Fisc. 95015610611

Prot. n.

Sessa Aurunca,

PROT. N. 3540/10

A tutti i Docenti dell'I.C. "Lucilio"

LORO SEDI

**Oggetto: Adempimenti di fine anno.**

Si descrivono di seguito gli adempimenti di fine anno:

- **Scrutini scuola primaria** 10/06/2019, ore 08.30/12.30
- **Scrutini scuola secondaria** 08/06/2019 e 10/06/2018
- **Le FF, SS.** faranno pervenire, **entro il 24 giugno** prossimo, la relazione conclusiva relativamente alla propria azione organizzativa, ivi compresi i verbali degli incontri con il gruppo di lavoro coordinato e la scheda riassuntiva delle presenze, evidenziando, ove esistenti, anche i punti critici e le soluzioni suggerite.
- **Le/i docenti coordinatori/referenti:**

D.M. 8/2011 Indirizzo Musicale Laboratorio Musicale PON/FESR G. d. Miglioramento Bullismo Coordinamento Sicurezza Coord. GLI (secondaria) Coord. GLI (primaria e inf.) Animatore digitale Coordinatore/referente Sport Scuola Secondaria Coordinatore/referente <i>Sport di classe</i> Scuola Primaria	Veza Sonia Pettrone RosaIba Compagnone Paolo Boccino Carmen Amato Patrizia D'Anzilio Maurizio Fusco Anna De Fusco Romina Passaretta Rita Vitale Carla Cipullo Luigi Silvana Castrichino
---	--
- faranno pervenire, sempre **entro il 24 giugno p.v.**, la relazione conclusiva in merito al proprio incarico avendo cura di soffermarsi sull'azione organizzativa evidenziando i punti di forza e i punti di debolezza nonché le soluzioni suggerite.
- Se non consegnati a termine delle attività, i docenti faranno pervenire, entro il **20 giugno** prossimo, per ciascun progetto autorizzato con il fondo d'istituto, ivi compresa la sperimentazione nazionale D.M. 8/2011, il **registro delle attività, le relazioni finali, inviti ed eventuali prodotti finali** ivi comprese le eventuali foto e/o riprese della socializzazione dei progetti e/o invito realizzato.
- **I coordinatori di plesso** avranno cura di raccogliere le richieste relative a: trattamento economico accessorio, ferie e festività soppresse e di **consegnarle all'Ufficio** (Ass. Amm. Antonella Di Fiore) entro il **20 giugno** prossimo in modo da agevolare ed accelerare il lavoro contabile dell'Ufficio.
- **I coordinatori di plesso**, tra l'altro, consegneranno il registro di presenza del personale docente e ATA e faranno pervenire, **entro il 19 giugno 2019 (scuola primaria), 20 giugno 2019 (scuola secondaria) e 29 giugno 2019 (scuola infanzia)** laddove si renda necessario, una richiesta relativa agli arredi scolastici ed una comunicazione di eventuali richieste da formulare all'Amministrazione comunale ai fini della sicurezza dei locali scolastici.
- **Il Responsabile effettivo al primo soccorso** di ciascun plesso farà pervenire, **entro il 19 giugno 2019 (scuola primaria), 20 giugno 2019 (scuola secondaria) e 29 giugno 2019 (scuola infanzia)**, la richiesta del materiale necessario per la cassetta di sicurezza.



## ISTITUTO COMPRESIVO STATALE I.C. LUCILIO

Con Sezione ad Indirizzo Musicale

VIALE TRIESTE – 81037 SESSA AURUNCA (CE) - DISTR. N° 19

TEL. 0823/937127 – FAX 0823/681856

E-Mail [ceic8az004@istruzione.it](mailto:ceic8az004@istruzione.it); sito web [www.icasessalucilio.edu.it](http://www.icasessalucilio.edu.it)

Cod. Mecc. CEIC8AZ004 – Cod. Fisc. 95015610611

- I documenti di valutazione vanno debitamente compilati sulla piattaforma ARGO con urgenza al fine di consentirne la stampa da consegnare ai genitori nelle date indicate successivamente.

- Gli atti da consegnare, nelle date sotto indicate, sono i seguenti: registro di classe, registro firma di presenza, registri e verbali cartacei, prove di ingresso e prove di uscita allievi. Tutti i docenti avranno cura di completare il registro online così da rendere visibili programmazioni, voti, e ogni altro elemento che può essere utile anche ai fini della valutazione.

- Per la Scuola Primaria la consegna degli atti, a cura dei docenti Guarriello Firmina, Isabella Sorgente e Teresa Donatiello, avverrà in data 19 giugno 2019, dalle ore 9.00, presso la sede Centrale nel rispetto del seguente orario:

**BORRELLI: ore 9.00; CARANO: ore 9.30; S. CASTRESE ORE 10.00; FASANI e CASAMARE ore 10.30; CASCANO ore 11.00; MAINA: ore 11.30**

- Per la Scuola Secondaria di I Grado la consegna degli atti, curata dai Prof. Alfieri Maria, Carusone Assunta, Di Cresce Maria, Mauriello Marianna, Perretta Antonio, Orrù Maria, D'Anzilio Maurizio, Furelli Francesca, Conforte Gabriella avverrà in data 20 giugno 2019, dalle ore 9.00 presso la Sede Centrale, nel rispetto del seguente calendario:

**CASCANO ore 9.00, CARANO ore 9.30, LUCILIO ore 10.00.**

Subito dopo la consegna degli atti, si provvederà a consegnare il documento di valutazione alle famiglie nei rispettivi plessi scolastici. Resta inteso che, relativamente alla Scuola Secondaria, tale consegna sarà curata dai docenti non impegnati negli esami di licenza media.

Il Gruppo di Lavoro per l'Inclusività, coordinato dalla Referente BES, prof.ssa Filantropico, provvederà a redigere il Piano Annuale per l'Inclusività in applicazione della Direttiva Ministeriale 27 dicembre 2012

Il Gruppo di Lavoro "Valutazione ed azioni di miglioramento", coordinato dalla docente con F.S., Prof.ssa Amato Patrizia, provvederà a completare la predisposizione del materiale da utilizzare ai fini dell'Autovalutazione d'Istituto e curerà l'analisi dei risultati da presentare all'ultimo Collegio dei Docenti.

I lavori di entrambi i Gruppi andranno consegnati al Dirigente entro il 27 giugno così da poterli illustrare al Collegio Docenti Unitario del 29 giugno 2019.

- Nella Scuola Primaria la valutazione viene espressa in decimi e illustrata con giudizio analitico sul livello di maturazione raggiunto dall'alunno. All'unanimità e solo in casi eccezionali e comprovati da una dettagliata relazione è possibile non ammettere l'allievo. dal 3 al giorno 8 giugno, osserverà l'orario dalle ore 8.30 alle ore 12.30 dal lunedì al sabato con la contemporanea presenza (22 ore settimanali di insegnamento più due di programmazione) dei docenti, come da Piano Annuale delle Attività.

- La Scuola dell'Infanzia, dal 1° al 30 giugno, osserverà l'orario ridotto dalle ore 8.30 alle ore 13.30 dal lunedì al venerdì con la contemporanea presenza dei docenti.

- Le docenti tutor per i docenti neoassunti faranno pervenire la propria relazione istruttoria in relazione all'andamento dell'anno di prova del docente neo assunto entro il 22 giugno p.v.

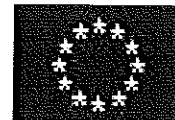
- Si ricorda, infine, che ai fini dell'attuazione art. 1, commi 127-129, Legge 107/2015, i docenti potranno consegnare la scheda (allegato B) perentoriamente entro le ore 12.00 del 29/06/2019, secondo il Regolamento d'Istituto modificato in data 29/09/2017.

Il Comitato di Valutazione dei Docenti neo immessi in ruolo è convocato per il giorno 28 giugno alle ore 08.30.

L'ultimo Collegio docenti è convocato per venerdì 28 Giugno 2019 alle ore 11.00 per la discussione del seguente ordine del giorno:

1) Lettura e approvazione del verbale precedente

2) Piano Offerta Formativa A. Sc. 2018/2019: rilevazione attività svolte dai docenti con Funzione Strumentale e dai docenti coinvolti nei progetti finanziati con il Fondo d'Istituto



## ISTITUTO COMPrensIVO STATALE I.C. LUCILIO

Con Sezione ad Indirizzo Musicale

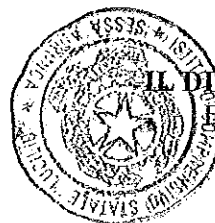
VIALE TRIESTE – 81037 SESSA AURUNCA (CE) - DISTR. N° 19

TEL. 0823/937127 – FAX 0823/681856

E-Mail [ceic8az004@istruzione.it](mailto:ceic8az004@istruzione.it); sito web [www.icasessalucilio.edu.it](http://www.icasessalucilio.edu.it)

Cod. Mecc. CEIC8AZ004 – Cod. Fisc. 95015610611

- 3) Linee guida POF A. Sc. 2019/2020
- 4) Approvazione Piano Annuale per l'Inclusività – Anno Sc. 2019/2020
- 5) Autoanalisi d'Istituto: monitoraggio a cura della docente con F. S. Amato Patrizia e del Gruppo di Lavoro "Valutazione ed azioni di miglioramento".
- 6) Varie



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Carmela Messa

### Ad ogni buon fine, si allegano:

1. comitato di valutazione dei docenti verbale n.1 del 29/09/2017
2. Regolamento per la Valutazione dei Docenti - SINTESI ATTIVITÀ ALLEGATO B
3. dichiarazione attività FI 2018-2019 – docenti
4. autorizzazione attività progetti (Contrattazione di Istituto 2018.2019 parte 2)
5. domanda\_estiva\_ferie\_-\_festivita  
([https://www.icasessalucilio.edu.it/attachments/category/174/domanda\\_estiva\\_ferie\\_-\\_festivitasopresse.pdf](https://www.icasessalucilio.edu.it/attachments/category/174/domanda_estiva_ferie_-_festivitasopresse.pdf))
6. scheda verifica incontri gruppi
7. dichiarazione attività FI 2018-2019 – ATA (*da ritirare in segreteria*)